

«Бекітемін»

«Утверждаю»

Мектеп басшысы:

Руководитель школы:

Якутина Т.Г.



2025ж/г

«Антибуллингтік топтың» жұмыс жоспары

Апанов негізгі орта мектебі КММ

План работы «Антибуллинговой команды»

Апановской основной средней школы

2025-2026 оқу жылы
2025-2026 учебный год

«Бекітемін»

«Утверждаю»

Мектеп басшысы:

Руководитель школы:

Якутина Т.Г.

2025ж/г



«Антибуллингтік топтың» жұмыс жоспары

Апанов негізгі орта мектебі

План работы «Антибуллинговой команды»

Апановской основной средней школы

№	Наименования мероприятий	Сроки	Ответственные	Форма завершения
1.	Формирование Антибуллинговой команды с привлечением мотивированных педагогов, сотрудников организации образования	Август	Руководитель	Протокол
2.	Проведение заседания Антибуллинговой команды: выбор руководителя и секретаря; распределение функций, задач, ответственности между участниками Антибуллинговой команды	Август	Руководитель	Положение
3.	Внесение корректив в типовое Положение об Антибуллинговой команде (при необходимости)	Август	Руководитель	Состав Антибуллинг ой команды
4.	Организация проведения диагностики: -распространенности и специфики буллинга в образовательной среде (среди обучающихся 1–9 классов школ); -уровня благополучия эмоциональной атмосферы в образовательной организации (обучающиеся 4–9 классов, педагоги, родители обучающихся 4–9 классов школ)	Август	Соц педагог, педагог-психолог	Графики проведения, материалы диагностики, аналитическая справка
5.	Организация комплексного анализа текущего состояния буллинга в организации образования, включая сбор данных о случаях и уязвимых группах обучающихся	Август	Зам руководи ля по ВР	Аналитическая справка
6.	Проведение семинаров для сотрудников организации образования.	Август	Зам руководи ля по ВР	Информация

7.	Включение в программу занятий для родителей в рамках Центров педагогической поддержки родителей тем по профилактике травли (буллинга) обучающихся.	Август	Зам руководила по ВР	Программа занятий
8.	Оказание обучающимся социальной, психолого-педагогической помощи	В течение года	Соц педагог	Рекомендации и социального педагога
9.	Работа с семьями обучающихся	В течение года	Соц педагог	План работы
10.	Создание рубрики на сайте организации образования. Подготовка и размещение материалов на сайте организации образования, стендах, в соцсетях	Постоянно	Ответственный за соц сети	Информация
11.	Разработка Плана мероприятий по профилактике травли (буллинга) ребенка и его реализация	Август	Зам руководила по ВР	План
12.	Подготовка к педагогическому совету: 1) материалов о признании наличия проблемы травли (буллинга) в организации образования, формировании установки работать с ней; 2) документов, регламентирующих деятельность Антибуллинговой команды и организации образования для утверждения.	Август	Зам руководила по ВР	Протокол педсовета, информация, документы
13.	Повышения квалификации педагогов по образовательной программе курсов повышения квалификации «Научно-практические основы Программы профилактики буллинга в организациях образования» на базе НАО «ННПИБД «Өркен»	В течение года	Зам руководила по ВР	График повышения квалификации
14.	Обучения сотрудников организации образования (технический персонал, медсестры, сотрудники пищеблока и др.) реагированию на проявления травли (буллинга) среди обучающихся	Сентябрь	Зам руководила по ВР	График тренингов
15.	Сотрудничество с родителями для согласования интересов, позиций и способов взаимодействия по решению конкретных случаев буллинга	Август	Зам руководила по ВР	Список родителей
16.	Работы по привлечению социальных партнеров, вовлечению заинтересованных государственных органов и организаций, неправительственных организаций, бизнес-структур.	Октябрь	Соц педагог	План совместных мероприятий
17.	Установление зон возможных конфликтов в организации образования (раздевалки, рекреации, туалеты, территория и др.)	Август-сентябрь	Члены Антибуллинговой команды	Схема организации образования, план

				устранения
18.	Проведение общешкольного родительского собрания организации образования с разъяснением цели, задач, методов работы внедряемой Программы	Сентябрь		Протокол
19.	Проведение совместного заседания Антибуллинговой команды и органов самоуправления по вопросам: 1) разработка Правил поведения по предотвращению буллинга; 2) реализация проектной деятельности по обучающей программе; 3) включение в работу органов самоуправления мероприятий по профилактике буллинга; 4) организация межвозрастного взаимодействия (обучающиеся начальной, основной, старшей ступеней).	Сентябрь	Зам руководила по ВР	Протокол заседания, план работы самоуправления организации образования
20.	Диагностика уровня благополучия эмоциональной атмосферы в образовательной организации (педагогический коллектив)	Январь	Соц педагог	Материалы, аналитическая справка
21.	Диагностика: 1) распространенности и специфики буллинга в образовательной среде (обучающиеся 1–9 классов); 2) уровня благополучия эмоциональной атмосферы в образовательной организации (обучающиеся 4–9 классов школ, педагоги, законные представители ребенка, обучающегося в 4–9 классах школ)	сентябрь, январь, май	Соц педагог	Графики проведения, материалы диагностики, аналитическая справка
22.	Анализ выполнения Плана мероприятий по профилактике травли (буллинга) ребенка	Май	Зам руководила по ВР	Отчет
23.	Составление аналитического отчета о ходе реализации Программы	Май	Зам руководила по ВР	Аналитический отчет
24.	Разработка проекта Плана мероприятий по профилактике травли (буллинга) обучающихся на следующий учебный год	Июнь	Зам руководила по ВР	Проект плана