Бекітемін
Утверждаю
Мектеп басшысы
Руководитель школы
_____ Якутина Т.Г.
«___» _____ 2026 ж/г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков (ВАКР)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Форма завершения
1	Рассмотреть результаты внутреннего анализа коррупционных рисков и довести выявленные риски до сведения работников школы.	После завершения ВАКР	Руководитель школы	Протокол совещания, лист ознакомления
2	Провести разъяснительную работу с работниками школы по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.	Ежегодно, в течение года	Руководитель школы	Информация о проведённой работе
3	Обеспечить соблюдение требований законодательства при принятии кадровых решений, распределении педагогической нагрузки и выполнении должностных обязанностей.	Постоянно	Руководитель школы, заместитель руководителя по учебной работе	Документы по кадровым вопросам и распределению нагрузки
4	Обеспечить прозрачность и объективность распределения педагогической нагрузки, составления расписания уроков и принятия решений по вопросам учебного процесса.	Перед началом учебного года и при необходимости	Руководитель школы, заместитель руководителя по учебной работе	Утверждённая педагогическая нагрузка, расписание уроков
5	Усилить контроль за организацией воспитательной работы, объективностью принимаемых решений и соблюдением прав обучающихся.	Постоянно	Заместитель руководителя по воспитательной работе	Материалы контроля, служебные записи при необходимости

6	Обеспечить надлежащий учёт, хранение и выдачу материальных ценностей, а также своевременное проведение инвентаризации в установленном порядке.	Согласно утверждённому графику, постоянно	Руководитель школы, заведующий хозяйством, материально ответственное лицо	Инвентаризационные описи, акты проверки
7	Обеспечить контроль за соблюдением условий договоров на поставку продуктов питания, качеством продуктов и организацией питания обучающихся.	Постоянно	Руководитель школы, лицо, ответственное за организацию питания	Акты проверок, журналы контроля, документы по питанию
8	Обеспечить объективное рассмотрение документов обучающихся для предоставления бесплатного или льготного питания и иных мер социальной поддержки в соответствии с установленными требованиями.	По мере поступления документов	Руководитель школы, социальный педагог, ответственное лицо	Документы по предоставлению социальной поддержки
9	Не допускать конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей; обеспечить своевременное уведомление о его возникновении и принятие предусмотренных законодательством мер.	Постоянно	Все работники школы, руководитель школы	Уведомления и документы о принятых мерах при наличии
10	Обеспечить соблюдение принципов прозрачности, объективности и равного отношения при принятии управленческих решений, рассмотрении обращений граждан и родителей обучающихся.	Постоянно	Руководитель школы, ответственные работники	Документы по рассмотрению обращений
11	Провести проверку актуальности должностных инструкций работников, чьи должностные обязанности связаны с выявленными коррупционными рисками, и при необходимости внести изменения.	В течение года	Руководитель школы	Актуализированные должностные инструкции при необходимости
12	Обеспечить информирование работников, родителей и иных заинтересованных лиц о возможности	Постоянно	Руководитель школы	Информационные материалы, объявления

	сообщения о фактах коррупции и нарушениях установленного порядка.			
13	Рассматривать поступившие обращения и сообщения о возможных коррупционных проявлениях в установленном порядке, обеспечивать объективность их проверки и принятие соответствующих мер.	По мере поступления	Руководитель школы	Материалы рассмотрения обращений и принятых мер
14	Осуществлять мониторинг исполнения настоящего плана и оценивать результативность принятых мер по снижению коррупционных рисков.	Ежеквартально	Руководитель школы, ответственные лица	Информация о выполнении плана
15	При выявлении новых коррупционных рисков принимать дополнительные меры по устранению причин и условий, способствующих их возникновению.	По мере выявления	Руководитель школы	Дополнения к плану, документы о принятых мерах